

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 14:00 HRS., DEL DÍA MARTES 14 DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SE REUNIERON LOS PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO, ASIGNATURA Y LA MTRA. GLORIA DIRECTORA DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- | | |
|---|---------------------|
| 1) Participantes | 5) Estadías |
| 2) Bienvenida | 6) Tutores |
| 3) Indicadores de proceso e institucionales | 7) Proyectos |
| 4) Planeaciones | 8) Academias |
| | 9) Cuerpo Académico |
| | 10) Generales |

Participantes

Se anexa lista de asistentes

Bienvenida

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes y se les indica el objetivo de la reunión.

Indicadores de proceso e institucionales

Periodo enero-abril 2019

El indicador de promedio cuatrimestral por grupo para onceavo aún no se tiene, de acuerdo al procedimiento son 10 días hábiles. A la fecha se tiene reportado por parte de la Mtra. María de Lourdes el caso del alumno Rafael, quien no se había presentado hasta el día de ayer, está muy atrasado. El alumno Noé causa baja temporal, el asesor académico Mtro. Cuitlahuac y la dirección de TIC, entablaron comunicación con la empresa, quien reporta incumplimiento, mala actitud y el mismo renunció a la estadía en la empresa sin notificar previamente al asesor académico.

INDICADOR (meta)	TSU	INGENIERÍA																												
Promedio cuatrimestral por grupo (8.00).-	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2A</td><td>8.64</td></tr> <tr><td>2B</td><td>9.01</td></tr> <tr><td>2C</td><td>8.73</td></tr> <tr><td>2D</td><td>8.52</td></tr> <tr><td>SA</td><td>9.01</td></tr> <tr><td>SB</td><td>8.78</td></tr> <tr><td>5C</td><td>9.09</td></tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	2A	8.64	2B	9.01	2C	8.73	2D	8.52	SA	9.01	SB	8.78	5C	9.09	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>8A</td><td>8.94</td></tr> <tr><td>8B</td><td>9.05</td></tr> <tr><td>8C</td><td>8.76</td></tr> <tr><td>11A</td><td></td></tr> <tr><td>11B</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	8A	8.94	8B	9.05	8C	8.76	11A		11B	
Grupo	Promedio																													
2A	8.64																													
2B	9.01																													
2C	8.73																													
2D	8.52																													
SA	9.01																													
SB	8.78																													
5C	9.09																													
Grupo	Promedio																													
8A	8.94																													
8B	9.05																													
8C	8.76																													
11A																														
11B																														
% de estudiantes acreditados (70%).	TSU TI 89.66% TSU TIC 90% TSU 89.83%	Pendiente. Falta captura de estadías																												
Cumplimiento cuatrimestral de Prog. de estudio (100%)	100%	100%																												
% de terminación de estadías (100%)	NA	Pendiente. Falta captura de estadías.																												

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Felicidades a todos por lograr los indicadores, continúa sin lograrse el de captura de calificaciones, de acuerdo a lo planeado en cada una de sus asignaturas. Se solicita continuar implementando estrategias para lograr el indicador de aprovechamiento general y de estudiantes acreditados. Mantener evidencia de las estrategias aplicadas para que se respalden ante cualquier detalle con los alumnos.

Planeaciones

Se agradece la atención de las observaciones en tiempo, quedan pendiente los indicadores en la tabla, como es de su conocimiento, la no atención en tiempo será causa de una acción correctiva.

Facilitador	Asignatura	Cte/Gpo
MTRA. MARÍA DE LOURDES PÉREZ RUIZ	Cálculo Diferencial	3 "B"
ING. EMILIANO BOMAYE ROQUE	Aplicación de las Telecomunicaciones.	9 "A"
MTRA. MARISOL MALDONADO SÁNCHEZ	Comercio Electrónico	9 "A"
MTRA. MARISOL MALDONADO SÁNCHEZ	Comercio Electrónico	9 "C"

Estadías

Se solicita capturar calificaciones de estadías enero-abril conforme al procedimiento CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ESTADÍAS (P-SA-02).

Para las estadías mayo-agosto y de acuerdo al mismo procedimiento, se solicita realizar su primer contacto con estudiantes y asesores académicos a más tardar el 31 de mayo, de igual manera dar seguimiento constante. Mantener evidencia. Es importante revisar el procedimiento y mantener evidencia. Caso Noé. INNOVET. Asesor académico Mtro. Cuitlahuac.

En caso de realizar visita, se deberá informar a la dirección un mes antes para gestionar gastos, de acuerdo a correo enviado el cuatrimestre pasado. Se deberá avisar al grupo con tiempo y dejar actividades, para los estudiantes, no es suspensión de clases. Pasar pliego a la dirección con actividad firmada por el jefe de grupo.

Tutores

Favor de trabajar con su grupo tutorado sobre el reglamento académico, visita y cuestionario de CONAIC, cuidado del mobiliario y equipo de cómputo, energía eléctrica, limpieza y lineamientos institucionales que les competen. Mtra. Adriana reenvía correo de cuestionario.

Proyectos

Se solicita a los facilitadores de integradora se coordinen para la revisión de la guía para los alumnos para ING y para actualización de TSU debido a cambio del plan de estudios.

Fechas de presentación. ING en TIC el 19 de agosto en Sala de conferencias, TSU en TI el 20 de agosto en Auditorio C

Se va a comenzar a utilizar el sistema presentado para la administración de proyectos integradores, en breve se informa la ruta.

Docentes de integradora y asesores, revisar que no se modifique el alcance, a menos que sea para mejorar, de otra manera no se autoriza, debido a que existió una validación por el cuerpo académico.

Los docentes coordinadores del bootcamp con HERE, proponen que se presenten e 2 de julio, se revisará con HERE.

(Handwritten signatures and initials on the right margin and bottom of the page)

Academias

Microsoft

Continúa pendiente pago.

CISCO

Tercero Linux, nóveno, conectando redes (ccna4). Favor de coordinarse con la UAT.

Cuerpo Académico

Favor de revisar el plan de CA para el presente cuatrimestre e indicar las prioridades de participación para lograr la meta como CA.

Se agradece al CA que está concluyendo detalles de las evidencias para subir a la plataforma la presente semana, la Mtra. Adriana coordina el proceso. Se solicita al Ing. Emiliano el apoyo de la Mtra. Lulú para el trabajo de evidencias.

Generales

Se solicita a todos los docentes, repasar el cuestionario de CONAIC para docentes, es el mismo que el de ING.

Se reitera el acuerdo de reuniones anteriores, donde se solicita fortalecer la participación de los estudiantes en el uso de la biblioteca virtual y digital. Las estrategias que propusieron son:

- Docentes asistan a consultar
- Investigaciones, tareas
- Reportes de asistencia a biblioteca, dirección lo solicita.
- Diferentes libros con el mismo tema

Se solicita el apoyo de todos los docentes que dan clases a nivel TSU, repasar con los alumnos el reglamento institucional, lineamientos institucionales que les competen, cuestionario de CONAIC, en algunos momentos que les sea posible dentro de la misma dinámica de su clase.

Se va a comenzar a utilizar el sistema presentado para dejar por lo menos una actividad por asignatura en cualquiera de sus unidades, con la finalidad de ambientar a los estudiantes a la modalidad de enseñanza-aprendizaje virtual. En breve se informa la ruta.

Se reitera a la Mtra. Marisol la solicitud de propuestas de visitas industriales para el presente cuatrimestre, se solicitó la entrega desde la semana pasada.

Personal estará pasando a sus espacios, aulas y laboratorios para revisar detalles de mantenimiento, favor de apoyar e indicar necesidades de mantenimiento.

Favor de reportar a través de personal de sistemas los detalles de los aires acondicionados de laboratorios.

A través de la coordinación de sistemas se les solicitará a los alumnos a partir del presente cuatrimestre firmar la "Responsiva de uso de equipo de cómputo", misma que anexo.

Se agradece continuar implementando las estrategias de sustentabilidad con sus grupos tutorados y de clase. De igual manera, a los docentes, se reportó por parte del Contador Daniel que se han quedado encendidos ventiladores, lámparas y equipo de cómputo en cubículos y en aulas el extractor de aire.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 15:00 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.

Primera reunión académica correspondiente al cuatrimestre mayo - agosto 2019

Lista de Asistencia

No.	NOMBRE	FIRMA
1	Ing. Alfredo Pérez Gómez	Solo telemático
2	Mtra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	
3	Lic. Fabián Gálvez González	
4	Mtro. Cuitláhuac Alamilla Cintora	
5	Ing. Adriana Camargo Ruiz	
6	Lic. Marisol Maldonado Sánchez	
7	Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz	
8	Mtra. Gloria Martínez Martín	
9	Lic. Felipe J. Gómez Mancera	NO LABORAR MARTES
10	Ing. Emiliano Bomaye Roque	
11	Mtra. Gabriela Lizeth Rodríguez Cortes	
12	Lic. Dulce Sugrey Rodríguez González	
13	Lic. Miriam Olgún Torres	NO LABORAR MARTES
14	Representante de la Coordinación de Inglés Lic. Flor Gisel Rivera Fernández / T.S.U. Anaid Joselin Mendoza Jiménez	 FLOR GISEL RIVERA F.

Mayo 2019.